

Vorstand

Christian Breindl, Dipl.-Ingenieur
Rüdiger Metzger, Dipl.-Sozialpädagoge

Über uns

Wir sind Menschen aus verschiedenen Professionen und dienen als Schnittstelle zwischen Bürgerinnen und Bürgern und der Berufswelt.

Unsere Aufgaben

Wir sind ein zertifizierter Bildungsträger nach AZWV (Anerkennungs- und Zulassungsverordnung Weiterbildung) und bieten berufsvorbereitende Maßnahmen, weiterbildende Maßnahmen und Maßnahmen zur Arbeitsförderung an.

Wir leisten sozialpädagogische Betreuung und führen Feststellungsverfahren zur Ausbildungsreife durch (hamet2: soziale Kompetenzen und handwerklich-motorische Eignung).

Fortbildungen

- Vorbereitungskurse Mittlere Reife
- Microsoft Office 2010 Anwendungen

Beratungsangebot für Jugendliche in Krisensituationen.

Bildungsberatung

**AZWV Anerkennungs- und Zulassungsverordnung Weiterbildung*
**AZAV Anerkennungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung*

Anfragen und Auskünfte

Am Klosterhof 13
34132 Kassel
Tel. 05 61 . 92 00 07 95
Fax 05 61 . 92 00 07 98
e-mail: info@wege-in-den-beruf.org
www.wege-in-den-beruf.org

Sprechzeiten

montags und donnerstags:
11 - 15 Uhr (nicht in den Schulferien)

dienstags:
12 - 15 Uhr (nicht in den Schulferien)

www.kursnet.arbeitsagentur.de
Bildungsanbieter-ID: 38268
Kurs-Id: 4092210

WEGE IN DEN BERUF e.V.

Verein zur Förderung der beruflichen und sozialen Integration

**Kaufmännische
Qualifikation**

inkl.
Buchhaltung/
Personalwesen

26.08.2013 - 11.07.2014



AZAV*-Maßnahmennr.: M-01771-10185

Kaufmännische Qualifizierung inkl. Buchhaltung

Zertifikat: Hilfskraft Büro und Administration

Die Übernahme der Lehrgangsgebühren ist von der Agentur für Arbeit, dem JobCenter oder der Sozialagentur mittels Bildungsgutschein möglich.

Die AZAV*- Maßnahme wurde konzipiert, um verschiedenen Gruppen von Menschen bei der Integration in den Arbeitsmarkt und auf neuen Wegen in die Beruflichkeit zu unterstützen:

- **Jugendliche in besonderen Lebenslagen**
- **Junge Menschen nach einem Ausbildungsabbruch**
- **Alleinerziehende Eltern in Teilzeit / Vollzeit**
- **Langzeitarbeitslose**
- **Hilfestellung in eine eventuelle Selbstständigkeit**

Ziele:

Sie erhalten umfassende Schulungen in kaufmännisch-beruflichen und kaufmännisch-praktischen Kenntnissen:

- **Bürowirtschaft und Organisation**
- **Personalverwaltung**
- **Lohnabrechnung**
- **Buchhaltung**
- **Textverarbeitung**

**AZAV Anerkennungs- und Zulassungsverordnung
Arbeitsförderung*

Nach erfolgreicher Teilnahme erhalten Sie ein **Zertifikat**, welches Ihre Chancen am Arbeitsmarkt nachhaltig verbessert.

Wir unterstützen Sie bei der Eingliederung in die Berufs- und Arbeitswelt.

Während der Maßnahme erstellen Sie **aussagekräftige Bewerbungsunterlagen einschließlich Arbeitsproben** bzw. Sie gestalten Ihren Businessplan.

Sie werden auf die **Herausforderungen eines kaufmännischen Angestellten** oder eines **Kleinunternehmers gezielt vorbereitet**.

Sie qualifizieren sich für **bessere Chancen auf dem Arbeitsmarkt**. Wir fördern **Ausbildungsreife**.

In Einzelfällen kann das Jahr anerkannt werden, falls nach Beendigung der Maßnahme eine kaufmännische Ausbildung begonnen wird.

Sie haben die Möglichkeit gegen Zuzahlung von 200 EUR (nicht im Bildungsgutschein enthalten) zum Maßnahmenende Ihre Prüfung zur: **Mittleren Reife / Realschulabschluss** (Externenprüfung) abzulegen. Die Zuzahlung beinhaltet die gezielte Prüfungsvorbereitung. Für die Zuzahlung ist Ratenzahlung möglich.

Außer den beruflichen und praktischen Lernfeldern werden Sie geschult in:

Betriebliche Abläufe unter betriebswirtschaftlichen Aspekten verstehen lernen.

Kompetenzorientierung im Unterricht:

- **Sachkompetenz**
- **Methodische Kompetenz**
- **Soziale Kompetenz**
- **Personale Kompetenz**

Schreibtechnische Qualifikation, Textgestaltung und Textformulierung, Textverarbeitung und Büro-kommunikationstechniken:

Microsoft Office 2010

- **Word**
- **Excel**
- **PowerPoint**
- **Publisher**

Voraussetzungen:

Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer sind arbeitslose oder von Arbeitslosigkeit bedrohte Jugendliche und Erwachsene mit qualifizierendem Hauptschulabschluss oder entsprechender Qualifizierung.

Dauer der Maßnahme: 26.08.2013 – 11.07.2014

- 37 Wochen theoretischer Unterricht
- 4 Wochen Praktikum (2 x 2 Wochen)
- Prüfungsmöglichkeit
- 1310 Unterrichtseinheiten
- 34 Unterrichtseinheiten pro Woche zzgl. Sonderveranstaltungen
- 3 Tage (Mo, Mi, Do): 8:30 – 15:00
- 1 Tag (Di): 8:30 – 13:30
- 1 Tag (Fr): 8:30 – 11:45

Kosten der Maßnahme: 6.288 EUR

Lehrgangsgebühren mittels Bildungsgutschein zu 100% übernehmen lassen. (siehe Anlage)

Teilnehmerinnen und Teilnehmer, die an der Externenprüfung: Realschulabschlussprüfung teilnehmen, entrichten zusätzlich 200 EUR.

Detaillierte Information bezüglich der Lernfelder, zeitliche und sachliche Gliederung, Teilnahmebedingungen, Vertrag, Kündigung etc. siehe unsere Webseite.